



ที่ (เลขที่หนังสือ)

ชื่อส่วนราชการ / หน่วยงาน  
ที่อยู่ส่วนราชการ / หน่วยงาน

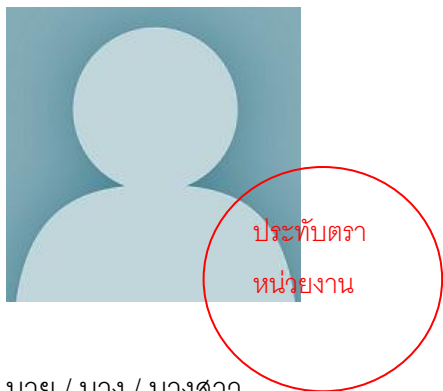
หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว .....  
เป็น.....ข้าราชการ / พนักงาน /..... สังกัด .....ชื่อส่วนราชการ / หน่วยงาน.....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....  
ประจำ ..... กรม / สำนัก / หน่วยงาน.....

ให้ไว้ ณ วันที่ .....

ลายมือชื่อผู้ออกหนังสือรับรอง

(นาย/นาง/นางสาว.....)

.....ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป.....



นาย / นาง / นางสาว .....

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้ มีอายุการใช้งาน 30 วัน

การประทับตราหน่วยงาน ขอให้ประทับบริเวณส่วนหนึ่งของภาพถ่ายและชื่อของผู้สมัครสอบ  
ดังตัวอย่างข้างต้น